

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛАНГЕПАС
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
ЛАНГЕПАССКОЕ ГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД №3 «ЗВЕЗДОЧКА»
(ЛГ МАДОУ «ДС №3 «Звездочка»)

ПРИКАЗ

от " 06 " марта 2023 г.

№ 78

г.Лангепас

О переходе на непосредственное полное применение федеральной образовательной программы дошкольного образования, федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования в ЛГ МАДОУ «ДС №3 «Звездочка»

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 №371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и в статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022 года №1022 «Об Утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 года №1028 «Об Утверждении Федеральной Образовательной Программы дошкольного образования», **приказываю:**

1. Организовать в ЛГ МАДОУ «ДС №3 «Звездочка» работу по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП) и федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ФАОП) к 01.09.2023.

2. Назначить ответственным за организацию работы по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО и ФАОП ДО заместителя заведующего Лазареву П.А.

3. Утвердить план-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП, ФАОП (приложение №1).

4. Утвердить состав рабочей группы по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП, ФАОП (приложение №2).

5. Рабочей группе:

5.1. Осуществлять свою деятельность по плану-графику, утвержденному настоящим приказом;

5.2. Руководствоваться в своей деятельности ФОП, ФАОП, действующим нормативными актами, разъяснениями Министерства просвещения РФ, департамента образования администрации города Лангепаса;

5.3. Подготовить к обсуждению проект ООП ДО и АООП ДО ЛГ МАДОУ «ДС №3 «Звездочка» в соответствии с ФГОС ДО, ФОП и ФАОП в срок до 25.08.2023.

6. Контроль выполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



Ю.П. Ламехова

**План-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности
с непосредственным полным применением ФОП и ФАОП
в ЛГ МАДОУ «ДС №3 «Звездочка»**

Мероприятие	Срок	Исполнитель
1. Организационно-управленческое обеспечение		
Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП, ФАОП	Март 2023	Заведующий, рабочая группа,
Проведение экспертизы локальных актов в сфере дошкольного образования (на соответствие требованиям ФОП, ФАОП)	Март 2023	Заведующий
Издание приказа «О переходе на непосредственное полное применение ФОП, ФАОП»	Март 2023	Заведующий
Проведение совещания с педагогами по теме: «О переходе на полное применение ФОП, ФАОП»	Март 2023	Заведующий, рабочая группа
Организация деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы в соответствии с ФОП, адаптированной образовательной программы в соответствии с ФАОП заместитель заведующей	Апрель – август 2023	Заместитель заведующего
Организация и проведения семинара-практикума, посвященного вопросам подготовки к непосредственному применению ФОП, ФАОП	Май, август 2023	Рабочая группа
Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствии с требованиями ФОП, ФАОП	По мере необходимости 2023	Заведующий
2. Кадровое обеспечение		
Анализ укомплектованности штата для обеспечения применения ФОП, ФАОП. Выявление кадровых дефицитов	Март – май	Заведующий, специалист по кадрам
Анализ профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на применение ФОП, ФАОП	Апрель – май	Рабочая группа
Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях, форумах, курсах повышения квалификации и других мероприятиях по вопросам перехода на ФОП, ФАОП	Апрель – август 2023	Заведующий, заместитель заведующего
3. Методическое обеспечение		
Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП, ФАОП	Март – август 2023	Заместитель заведующего

Разработка и утверждение основной образовательной программы и рабочих программ педагогов в соответствии с ФООП, адаптированной образовательной программы и рабочих программ педагогов в соответствии с ФАОП	Май - август 2023	Рабочая группа
Обеспечение консультационной помощи для педагогических работников по вопросам применения ФООП, ФАОП	Март – август 2023	Рабочая группа
4. Информационное обеспечение		
Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФООП, ФАОП с 01.09.2023	Май, август	Рабочая группа, воспитатели групп
Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФООП, ФАОП	До 1 апреля 2023	Заместитель заведующего
5. Материально-техническое обеспечение		
Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствии с требованиями ФООП	Март - август 2023	Заведующий, рабочая группа
Обеспечение оснащённости учреждения в соответствии с требованиями ФООП, ФАОП к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений	Март - август 2023	Заведующий, начальник хозяйственного отдела
Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствии с ФООП, ФАОП	Апрель 2023	Заместитель заведующего, рабочая группа
Обеспечение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствии с требованиями ФООП, ФАОП	Март - август 2023	Заместитель заведующего, начальник хозяйственного отдела

**Состав рабочей группы
по приведению ООП ДО и АООП ДО
в соответствие с ФООП ДО, ФАООП ДО**

№ п/п	ФИО	Должность
1.	Зандер Валентина Николаевна	Воспитатель
2.	Кваша Ирина Владимировна	Инструктор по физической культуре
3.	Лазарева Полина Андреевна	Заместитель заведующего
4.	Плеханова Наталья Александровна	Старший воспитатель
5.	Радикальцева Татьяна Михайловна	Учитель-логопед
6.	Сквозникова Мария Леонидовна	Педагог-психолог
7.	Фархутдинова Елена Владимировна	Заместитель заведующего
8.	Урунова Шахло Садыкджановна	Учитель-дефектолог